**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О КАБИНЕТЕ ФУНКЦИОНАЛЬНОЙ ДИАГНОСТИКИ**

**ОБЛАСТНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО**

**АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ**

**«ИРКУТСКАЯ МЕДИКО-САНИТАРНАЯ ЧАСТЬ №2»**

**Иркутск 2017 год**

Настоящее Положение разработано для кабинета функциональной диагностики, организованного в составе Областного государственного автономного учреждения здравоохранения «Иркутская медико- санитарная часть№2», в соответствие с действующими нормами и требованиями законодательства Российской Федерации.

Настоящее Положение регулирует основные положения и специфические требования к кабинету функциональной диагностики, основными задачами которого являются исследования органов и систем человеческого организма с целью получения необходимых данных для диагностики и лечения.

**1. Основные положения.**

1.1. Кабинет функциональной диагностики является структурным подразделением Областного государственного автономного учреждения здравоохранения «Иркутская медико- санитарная часть №2» (далее- ОГАУЗ «Иркутская МСЧ №2»/Учреждение).

1.2 Деятельность кабинета функциональной диагностики регламентируется Приказом Министерства здравоохранения РФ от 26 декабря 2016 г. № 997н “Об утверждении Правил проведения функциональных исследований” (вступил в силу 01 июля 2017 г.).

1.3. В Учреждении функциональные исследования проводятся непосредственно в специально оборудованных помещениях, полностью отвечающих требованиям правил по устройству, эксплуатации и технике безопасности.

1.4. Оснащение кабинета функциональной диагностики осуществлено в соответствии с уровнем и профилем ОГАУЗ «Иркутская МСЧ №2».

**2. Цели и задачи кабинета функциональной диагностики.**

2.1. Целью создания в составе Учреждения кабинета функциональной диагностики является наиболее полное удовлетворение потребности населения во всех основных видах функциональных исследований.

2.2. Основными задачами кабинета функциональной диагностики являются:

- проведение функциональных исследований;

- освоение и внедрение в клиническую практику современных методов функциональной диагностики в целях повышения качества лечебно-диагностической работы медицинской организации;

- обеспечение взаимосвязи и преемственности в работе с другими лечебно-диагностическими подразделениями медицинской организации при проведении функциональных исследований;

- методическая работа с врачами лечебно-диагностических подразделений медицинской организации по вопросам правильности и обоснованности выдачи направлений на функциональные исследования;

- выявление и анализ причин расхождения заключений по результатам функциональных исследований с результатами других диагностических исследований, клиническим и патолого-анатомическим диагнозом;

- представление отчетности в установленном порядке, предоставление первичных данных о медицинской деятельности для информационных систем в сфере здравоохранения.

**3. Осуществление деятельности кабинета функциональной диагностики.**

3.1. Штатная численность Кабинета установлена руководителем ОГАУЗ «Иркутская МСЧ №2», в структуре которой он создан, исходя из объема лечебно-диагностической работы, численности обслуживаемого населения и рекомендуемых штатных нормативов.

3.2. Нагрузка специалистов определена задачами кабинета функциональной диагностики, положением об их функциональных обязанностях, а также расчетными нормами времени на проведение различных исследований.

3.3. В кабинете функциональной диагностики ведется вся необходимая учетно - отчетная документация по утвержденным формам, архив регистрируемых пленок и др. документов с соблюдением установленных нормативными документами сроками хранения.

**4. Персонал кабинета функциональной диагностики.**

4.1. Врач кабинета функциональной диагностики.

4.1.1. На должность врача функциональной диагностики назначен специалист с высшим медицинским образованием, освоивший программу подготовки по функциональной диагностике на базе высшего учебного заведения и факультета усовершенствования врачей из числа специалистов по лечебному делу в соответствии с квалификационными требованиями и получивший сертификат (медицинский работник, соответствующий Квалификационным требованиям к медицинским и фармацевтическим работникам с высшим образованием по направлению подготовки «Здравоохранение и медицинские науки», утвержденным приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 8 октября 2015 г. № 707н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 октября 2015 г., регистрационный № 39438), по специальности «функциональная диагностика»).

4.1.2. В своей работе врач функциональной диагностики руководствуется положением о поликлинике ОГАУЗ «Иркутская МСЧ №2», кабинете функциональной диагностики, должностными инструкциями, приказами и другими действующими нормативными документами.

4.1.3. Врач функциональной диагностики подчиняется непосредственно главному врачу ОГАУЗ «Иркутская МСЧ №2».

4.1.4. Распоряжения врача функциональной диагностики являются обязательными для среднего и младшего медицинского персонала подразделения функциональной диагностики.

4.1.5. В соответствии с задачами кабинета функциональной диагностики врач осуществляет:

- выполнение исследований и выдачу по их результатам своих заключений;

- участие в разборе сложных случаев и ошибок в диагностике, выявлении и анализе причин расхождения заключений по методам функциональной диагностики с результатами других диагностических методов;

- освоение и внедрение диагностических методов и аппаратуры;

- качественное ведение медицинской учетно-отчетной документации, архива, анализ качественных и количественных показателей работы;

- контроль за работой среднего и младшего медицинского персонала в пределах своей компетенции;

- контроль за сохранностью и рациональным использованием оборудования и аппаратуры, технически грамотную их эксплуатацию;

- участие в повышении квалификации среднего и младшего медицинского персонала.

4.1.6. Врач функциональной диагностики обязан:

- обеспечить точное и своевременное выполнение своих служебных обязанностей, правил внутреннего трудового распорядка;

- контролировать соблюдение средним и младшим медперсоналом правил техники безопасности и охраны труда, санитарное, хозяйственно-техническое и противопожарное состояние помещения;

- представлять главному врачу отчеты о работе;

- повышать свою квалификацию в установленном порядке.

4.1.7. Врач функциональной диагностики имеет право:

- вносить предложения главному врачу Учреждения по вопросам улучшения деятельности кабинета, организации и условий труда;

- участвовать в совещаниях, на которых рассматриваются вопросы, связанные с работой кабинета функциональной диагностики.

4.2. Медицинская сестра кабинета функциональной диагностики.

4.2.1. На должность медицинской сестры назначен медицинский работник, имеющий среднее медицинское образование и прошедший специальную подготовку по функциональной диагностике (медицинский работник, соответствующий Квалификационным требованиям к медицинским и фармацевтическим работникам со средним медицинским и фармацевтическим образованием, утвержденным приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 10 февраля 2016 г. № 83н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 9 марта 2016 г., регистрационный № 41337), по специальности «функциональная диагностика»).

4.2.2. В своей работе медицинская сестра руководствуется положением о кабинете функциональной диагностики и должностными инструкциями.

4.2.3. Медицинская сестра работает под непосредственным руководством врача функциональной диагностики.

4.2.4. Медицинская сестра осуществляет:

- вызов пациентов на обследование, подготовку их и участие в исследовании в рамках выполнения отведенных ей технологических операций;

- регистрацию пациентов и исследований в учетной документации по установленной форме;

- регулирование потока посетителей, очередности исследований и предварительной записи на исследования;

- общую подготовительную работу по обеспечению функционирования диагностической и вспомогательной аппаратуры, текущий контроль за ее работой, своевременную регистрацию неисправностей, созданию необходимых условий труда в диагностических кабинетах и на своем рабочем месте;

- контроль за сохранностью, расходованием необходимых материалов (медикаментов, перевязочных средств, регистрационной бумаги, инструментария и т.д.) и своевременное их пополнение;

- повседневные мероприятия по поддержанию надлежащего санитарного состояния помещений отдела, отделения, кабинета и своего рабочего места, а также по соблюдению требований гигиены и санитарно-противоэпидемического режима;

- качественное ведение медицинской документации и архива исследований.

4.2.5. Медицинская сестра обязана:

- повышать свою квалификацию;

- выполнять правила техники безопасности и внутреннего трудового распорядка.

4.2.6. Медицинская сестра имеет право:

- вносить предложения врачу кабинета по вопросам улучшения организации работы подразделения и условий своего труда;

- принимать участие в совещаниях, проводимых по вопросам, относящимся к ее компетенции.

4.2.7. Медицинская сестра несет ответственность за своевременное и качественное выполнение своих задач и обязанностей, предусмотренных настоящим положением и правилами внутреннего трудового распорядка.

4.2.8. Назначение и увольнение медицинской сестры производится главным врачом Учреждения в установленном порядке.

**5. Заключительные положения.**

5.1. Кабинет функциональной диагностики ОГАУЗ «Иркутская МСЧ №2» в своей медицинской деятельности руководствуется действующими нормами Законодательства Российской Федерации, нормативными актами Министерства здравоохранения Российской Федерации, нормативными актами субъекта Российской Федерации, Системами стандартов безопасности труда, локальными нормативными актами.

5.2. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения главным врачом ОГАУЗ «Иркутская МСЧ №2».

5.3. Внесение изменений и дополнений в настоящее положение осуществляется путем подготовки проекта положения в новой редакции.